

募集要項

会社名	太宰府運輸株式会社
職種	一般事務
勤務地	〒818-0110 太宰府市御笠2丁目1番7号
給与	16万円
雇用形態	正社員
仕事内容	パソコン入力 請求書作成 運転日報などの整理、管理 電話、来客の対応
アピールポイント	完全週休二日制（土、日、祝日休み） その他、年末年始、お盆休みあり 残業はありません。
勤務時間・曜日	9：00～17：00（休憩60分） 月～金曜日
備考	普通自動車免許、あれば尚可 詳細は面接時にお話いたします。
応募方法	電話のメールどちらでも可。
応募用連絡先	電話 092-924-1785 メール udou@dazaifuunyu.com
採用担当	ウドウ